



स्थानीय राजपत्र

सुनकोशी गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ७) पाङ्ग्रेटार, सिन्धुपाल्चोक, बैशाख ०८ गते, २०८० साल (संख्या ३)

भाग २

सुनकोशी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

पाङ्ग्रेटार, सिन्धुपाल्चोक

सुनकोशी गाउँपालिका मर्मत सम्भार कोष संचालन कार्यविधि,

२०७९

प्रस्तावना : सुनकोशी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका पूर्वाधार, सम्पदा, उपकरण आदिको समयमा नै मर्मत सम्भार गरि लागत प्रभावकारीता माध्यमले खर्च मितव्ययिता र दिगो बनाउन आवश्यक भएको, मर्मत सम्भारलाई व्यवस्थित गरि नियमन गर्न र जवाफदेही बनाउन बाञ्छनीय भएकोले, स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४

को तफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सुनकोशी गाउँ कार्यपालिकाले यो कार्यविधी बनाइएको छ।

१. **सक्षिस नाम र प्रारम्भ :** (१) यो कार्यविधिको नाम “सुनकोशी गाउँपालिका मर्मत संम्भार कोष संचालन कार्यविधी, २०७९” रहेको छ।

(२) यो कार्यविधी तत्काल लागू हुनेछ।

२. **परिभाषा :** विषय र प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :

(क) “कार्यविधि” भन्नाले सुनकोशी गाउँपालिका मर्मत संम्भार कोष संचालन कार्यविधि, २०७९ लाई बुझाउँने छ।

(ख) “गाउँपालिका” भन्नाले सुनकोशी गाउँपालिकालाई बुझाउनेछ।

(ग) “गाउँ कार्यपालिका” भन्नाले सुनकोशी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकालाई बुझाउँनेछ।

(घ) “स्थानीय तह” भन्नाले सुनकोशी गाउँपालिकालाई बुझाउँनेछ।

(ङ) “उपभोक्ता समिती” भन्नाले गाउँपालिकाको टोल र वस्ती क्षेत्रमा संचालन हुने आयोजनाबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित समुदायबाट उक्त योजना संचालन गर्न बनेको संगठन भन्ने बुझाउनेछ।

(च) “अध्यक्ष” भन्नाले सुनकोशी गाउँपालिका गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई बुझाउँनेछ।

- (छ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले सुनकोशी गाउँपालिका गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बुझाउँनेछ।
- (ज) “भौतिक पूर्वाधार” भन्नाले गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका सडक, ढल, पुल, कल्भर्ट, कुलो, खानेपानी, तटबन्ध, भवन, खेल मैदान तथा यस्तै अन्य सार्वजनिक संरचनाका अतिरिक्त पुरातात्विक, साँस्कृतिक, ऐतिहासिक सम्पदा वा सो जन्य पूर्वाधार समेतलाई सम्झनुपर्छ।
- (झ) “समिती” भन्नाले यो कार्यविधि बमोजिम गठन हुने समितिलाई बुझाउँनेछ।
- (ञ) “संयोजक” भन्नाले मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समितिको संयोजकलाई जनाउँनेछ।
३. उद्देश्य : यो कार्यविधिको उद्देश्य निम्नानुसार रहेको छ :
- क) भौतिक पूर्वाधारहरू दिगो रूपमा संचालन भइरहने अवस्थाको सृजना गर्ने।
- ख) स्थानीय श्रम सिप र प्रविधिबनट मर्मत सम्भार गर्ने।
- ग) समयमा नै मर्मत सम्भार गर्दा थप धन जन र संरचनाको नोक्सानी हुनबाट जोगाउने।
- घ) संरचनाको तत्काल मर्मत सम्भार गर्न सकिने।
४. मर्मत सम्भार कोष स्थापना : मर्मत सम्भार कोषको नामको एउटा छुट्टै कोषको स्थापना गरिने छ, जसमा देहाय बमोजिमको रकम जम्मा हुनेछ :
- क) नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम।

- ख) प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने रकम।
- ग) गाउँ सभाबाट विनियोजित भएको रकम।
- घ) राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय गैससहरुबाट प्राप्त हुने रकम।
- ङ) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र संचालन हुने पूर्वाधार विकास सम्बन्धि योजनाहरुको कन्टिन्जेन्सी रकमको ३३ प्रतिशतले हुन आउने रकम।
- च) अन्य स्थानीय तहबाट मर्मत संम्भार वापत प्राप्त हुने रकम।
५. खर्च गर्ने कार्यक्षेत्र : (१) मर्मत संम्भार कोषबाट देहाय बमोजिमका क्षेत्रहरुमा खर्च गर्न सकिने छ।
- क) कार्यपालिकाको कार्यालय, न्यायिक समितिको हल, सभाहल लगायत निर्मित संरचनाको मर्मत संम्भार सम्बन्धि कार्य।
- ख) ढल मर्मत संम्भार, ह्युम पाइप खरिद तथा मर्मत कार्य।
- ग) वडा कार्यालय/सामुदायिक भवनहरु मर्मत कार्य।
- घ) नाली सरसफाई तथा मर्मत कार्य।
- ङ) विद्युत लाईन मर्मत तथा भाँचिएका पोल मर्मत र सौर्य उर्जाबाट संचालित यन्त्र उपकरण र बत्ती मर्मत सम्बन्धि कार्य।
- च) सडकका खाल्डाखुल्डी पर्ने तथा मर्मत संम्भार गर्ने कार्य।
- छ) खानेपानी मुहान, पाइप तथा धारा मर्मत कार्य।

- ज) तटबन्ध, बाध मर्मत तथा ग्याविन जाली मर्मत कार्य।
- झ) पुल तथा कल्भर्ट मर्मत संम्भार कार्य।
- ञ) सामुदायिक विद्यालय/स्वास्थ्य केन्द्रहरुमा आकस्मिक भैपरी आउँने मर्मत कार्य।
- ट) वडा भित्र हुने भैपरी आउँने आकस्मिक/भैपरी आउने स-साना मर्मत कार्यहरु।
- ठ) मठ/मन्दिर/गुम्बा/चर्च/मस्जिद इत्यादी धार्मिक सम्पदाहरुको मर्मत संम्भार कार्य
- २) तर नयाँ निर्माण वा अधुरा रहेका योजनाहरु पुरा गर्नका लागि यस कोषको रकम प्रयोग गरिने छैन।
६. **खर्च गर्ने विधि र प्रकृया :** मर्मत संम्भार कोषमा रहेको रकम खर्च गर्ने विधि निम्नानुसार हुनेछः
- क). एक पटकमा अधिकतम रु.१,००,०००/- सम्मको मर्मत संम्भार कार्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको निर्णयानुसार खर्च गर्न सकिने छ। त्यसरी खर्च गर्दा पूर्वाधार मर्मतको हकमा प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिम हुनेछ।
- ख). एक पटकमा रु.१,००,०००/- भन्दा बढी रु.५,००,०००/- सम्मको मर्मत कार्य मर्मत संम्भार समितिको निर्णयानुसार खर्च गर्न सकिने छ। त्यसरी खर्च गर्दा पूर्वाधार मर्मतको हकमा प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिम हुनेछ।

- ग). कोषमा रहेको रकमको उपलब्धतालाई मध्यनजर गरी रु.५,००,००० भन्दा बढीको मर्मत कार्य मर्मत संभार कोष व्यवस्थापन समितिको सिफारिसमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयानुसार गर्न सकिने छ। त्यसरी खर्च गर्दा पूर्वाधार मर्मतको हकमा प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिम हुनेछ ।
- घ).कार्य सम्पन्न पश्चात प्राविधिक कर्मचारीबाट मुल्याकन सिफारिस गर्नु पर्नेछ।
- (ङ).आवश्यकता अनुसार अनुगमन प्रतिवेदन तथा आवश्यक विल भर्पाई/डोर हाजिरीका आधारमा मर्मत कार्य गर्ने व्यक्ति/संस्था/फर्मलाई भुक्तानी दिइनेछ ।
- च). मर्मत संभार कोषको रकम प्रशासनिक खर्च, अनुदान तथा आर्थिक सहायता खर्च गर्न पाईने छैन।
७. मर्मत संभार कोष व्यवस्थापन समिति : (१) मर्मत संभार कोषलाई बढी प्रभावकारी र भरपर्दो ढंगले संचालन गर्न देहाय बमोजिमको एक मर्मत संभार कोष व्यवस्थापन समिती रहने छ।
- क).गाउँपालिका अध्यक्ष :संयोजक
- ख).गाउँपालिका उपाध्यक्ष :..... सदस्य
- ग) प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत :.....सदस्य
- घ) मर्मत संभार गरिने सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको वडा सदस्य-सदस्य
- ङ) पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख : सदस्य-सचिव

- (२) समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्नेछ ।
- (३).बैठकमा आवश्यकता अनुसारका सम्बद्ध विशेषज्ञ तथा कर्मचारीहरूलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।
- (४).समितिको बैठक संचालन कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

८. मर्मत संम्भार कोष व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार: मर्मत संम्भार कोष व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- क) गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका विभिन्न आयोजनाहरूको प्राथमिकता तोकि मर्मत संम्भारको एकिकृत वार्षिक कार्यक्रम बनाउने ।
- ख) मर्मत संम्भार कोषमा रकम जम्मा गर्नका लागि श्रोत साधनको खोजि गर्ने ।
- ग). सडक, ढल, खानेपानी, सिचाई, पुल, कल्भर्ट, तटबन्ध, भवन, सम्पदा लगायतका क्षेत्रहरूको नियमित, पटके, आवधिक वा आकस्मिक वा आकस्मिक मर्मत संम्भार/स्तरोन्नती सम्बन्धि व्यवस्थापकीय कार्यहरू गर्ने ।
- घ) मर्मत संम्भारलाई दिगो र भरपर्दो बनाउने उपायहरूको खोजी गर्ने ।
- ङ) मर्मत संम्भार गर्दा लाग्ने खर्चमा न्युनिकरण गर्न तत्सम्बन्धि कार्यायोजना बनाउने ।
- च) मर्मत संम्भार सम्बन्धि कार्यको अनुगमन तथा निरिक्षण गर्ने ।

- छ) आवश्यकता अनुसार आकस्मिक/मोवाइल मर्मत टोलि गठन गरि कार्य जिम्मेवारी तोकि मर्मत संम्भारको कार्यलाई छिटो, छरितो र प्रभावकारी बनाउने ।
९. मर्मत संम्भारको लागि छनौटको मापदण्ड : उपभोक्ता समिति र वडा कार्यालय, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, स्थानीय हाटबजार व्यवस्थापन समितीवाट मर्मत संम्भारका लागी एकिकृत वार्षिक कार्यक्रममा समावेश गर्न भनि माग भई आएका योजनाहरु र गाउँपालिकाले आवश्यकता ठानेका मर्मत संम्भारका कार्य देहायका आधारमा प्राथमिकता निर्धारण गरी छनौट गर्नु पर्नेछ ।
- क) सबैभन्दा बढी क्षती भएका भौतिक संरचनाहरुको आधारमा ।
- ख) भौतिक संरचना तथा पूर्वाधारको महत्वको आधारमा ।
- ग) लाभान्वित हुने जनसख्या वा घरधुरीको आधारमा ।
- घ) मर्मत संम्भारबाट हुने लाभको आधारमा ।
- ङ) सार्वजनिक भौतिक संरचनाको दिर्घकालिन उपयोगिता र आवश्यकताको आधारमा ।
- च) तत्काल मर्मत सम्भार गर्नुपर्ने आवश्यकताको आधारमा ।
१०. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण: मर्मत संम्भार कोषवाट संचालन हुने मर्मत संम्भार कार्यको अनुगमन तथा मुल्याकन देहाय बमोजिम हुनेछ ।

- क) जतिसुकै रकम भएपनि मर्मत कार्यको हकमा वडा स्तरीय अनुगमन समितिबाट र गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिबाट अनुगमन गरि गाउँपालिका कार्यालयमा सिफारिस गर्नु पर्नेछ।
- ख) आवश्यकता अनुसार मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समितिबाट समेत मर्मत कार्यको अनुगमन गर्नु पर्नेछ।
- ग) अनुगमन प्रतिवेदनमा औल्याईएका सुझावहरूलाई मर्मत सम्भार कोष व्यवस्थापन समितिमा छलफल गरि आवश्यक सुधार गर्नु पर्नेछ।

११. सशोधन वा खारेजी :

- (१) मर्मत सम्भार कोष संचालन कार्यविधी संशोधन वा खारेजी गर्नु परेमा विधायन समितिको सिफारिसमा गाउँ कार्यपालिकाबाट हुनेछ।
- (२) यो कार्यविधिमा उल्लेख गरिएका कुराहरूको हकमा यसै कार्यविधि अनुसार र उल्लेख नभएको हकमा प्रचलित ऐन नियम अनुसार हुनेछ।

का.पा.बाट स्वीकृत मिति : २०७९।१२।२९

प्रमाणित मिति : २०८०।०१।०८

आज्ञाले,
पूर्ण प्रसाद दुलाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ।